

**RESPONSABLE TRANSIT
GROUPE
COORDINATEUR(TRICE)
EXONERATIONS**

Titre : **RESPONSABLE TRANSIT GROUPE – Coordinateur(trice) Exonérations**

Reporte à : **DIRECTION SUPPLY CHAIN & ACHATS GROUPE**

Base : **ABIDJAN**

1. OBJET DU POSTE ET MISSIONS PRINCIPALES

Sous l'autorité du Responsable des Approvisionnements Groupe, vous avez pour mission (s) principale (s) :

- Piloter et Coordonner et exécuter avec précision, ponctualité et efficacité l'ensemble des processus relatives aux Chantiers Exonérés du Groupe Kaydan et ses filiales.
- Superviser et exécuter tous les aspects des opérations douanières des entreprises du Groupe Kaydan, y compris la conformité réglementaire, les procédures de dédouanement et la gestion des documents douaniers et connexes en étroite collaboration avec les Commissionnaires Agrées en Douane, les agences gouvernementales et les fournisseurs pour s'assurer de la livraison rapide et sans surcoûts des marchandises.
- Mettre en œuvre les bonnes pratiques et processus dans l'ensemble de l'organisation.
- Améliorer de façon continue les performances de la Direction Supply Chain & Achats Groupe et du Groupe Kaydan en général.

2. PRINCIPALES TACHES ET RESPONSABILITES

- S'assurer que toutes les activités sont menées de manière appropriée dans le cadre de la politique de gestion des risques du Groupe Kaydan.
- **Gestion de l'ensemble des processus et procédures relatives aux projets exonérés**
- Gestion des stocks de marchandises soumises à des réglementations douanières (admissions temporaires)
- **Gestion des formalités de dédouanement pour les importations et exportations**
- Coordination et anticipation pour s'assurer de la conformité des opérations avec les autorités douanières
- Relations DG Douanes / DG Impôts
- Surveillance du traitement des documents douaniers et des droits et taxes
- Coordination avec les partenaires et services logistiques pour optimiser les flux de marchandises
- Veille réglementaire pour anticiper les changements dans les procédures douanières
- **Opérer Administrer et faire évoluer le Logiciel Transit et Gestion Exonérations KAYDAN.**
- Rédaction de rapports et d'analyses sur l'activité douanière de l'entreprise
- Formation des collaborateurs aux procédures douanières et aux réglementations en vigueur
- Proposition de solutions pour optimiser sécurité et performance de la Direction.
- Maîtrise des logiciels métiers Douane, Transit, Commerce Extérieur, ERP et proposition d'améliorations.
- Transférer et capitaliser l'information
- Assurer le Reporting et la communication selon les instructions et règles du Groupe Kaydan.

3. COMPETENCES SPECIFIQUES

- Maîtrise des réglementations douanières et fiscales ivoiriennes et internationales
- Maîtrise de l'ensemble des procédures d'importation des marchandises exonérées
- Avoir une connaissance pratique des outils informatiques douaniers
- Avoir une connaissance pratique des progiciels Transit
- Gestion des déclarations douanières
- Connaissances en logistique internationale
- Capacités de négociation avec les prestataires douaniers et les administrations publiques
- Gestion des litiges douaniers et des contentieux fiscaux
- Capacité à s'adapter à des environnements internationaux et multiculturels
- Excellent sens de l'organisation et de la planification
- Avoir une expérience significative en douane
- Connaître les procédures d'import-export et les contraintes du Commerce International
- Être rigoureux et organisé
- Avoir de bonnes qualités relationnelles pour travailler avec les autorités douanières

4. COMPETENCES COMPORTEMENTALES

- S'appropriier les objectifs réglementaires, financiers, de production, et de qualité de service
- Rigueur, organisation et priorisation : Organiser de façon efficace son temps de travail dans les délais
- Être capable de travailler seul ou en équipe et rendre compte de son activité
- Apprendre de nouvelles méthodes et de nouvelles procédures
- Adapter ses comportements à des interlocuteurs différents (sous-traitants, collègues, subordonnés, services connexes)
- Ecoute et Aisance relationnelle
- Compétences organisationnelles
- Gestion du temps
- Capacité à s'adapter rapidement au changement
- Esprit d'initiative
- Capacité de résolution de problèmes
- Compétences en communication
- Esprit d'analyse

5. COLLABORATEURS INTERNES / EXTERNES

- Collaborateurs Groupe Kaydan
- Filiales Groupe Kaydan
- Transitaires
- DG Douane
- DG Impôts
- Transporteurs maritimes aériens et routiers
- Fournisseurs locaux, Asie (Chine et Malaisie), Europe.

6. RATTACHEMENT HIERARCHIQUE

- Direction Supply Chain & Achats GROUPE

7. EXPERIENCE

- 8 années et plus d'expérience Transit Douane

8. NIVEAU D'ETUDES

- Bac + 4 Commerce International / Supply Chain